



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO- DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLIS**

Upravni odjel za financije i računovodstvo

KLASA: 112-03/25-01/01

URBR: 2181-27-05-25-2

Klis, 15. travnja 2025. godine

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela za financije i računovodstvo Općine Klis, raspisuje

OGLAS

**za prijem službenika u Upravni odjel za financije i računovodstvo Općine Klis na radno mjesto Koordinator/ica projekta (1 izvršitelj/ica) na određeno vrijeme - radi duže odsutnog službenika na puno radno vrijeme, uz probni rad od dva mjeseca na projektu
„ Za sretniju starost u svome domu“ u sklopu „Zaželi – prevencija institucionalizacije“**

Opis privremenih poslova radnog mjesta:

- koordinira provedbu projekta
- upravljanje projektnim timom
- sudjeluje u zaduženjima u projektu
- suradnja s financijskim odjelom pri sastavljanju projektnog proračuna
- suradnja s voditeljem projekta
- sudjelovanje u izvještavanju o projektu
- obavlja druge poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela i poslove po nalogu Pročelnika tijela

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost

- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima

Pored općih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete :

- srednja stručna sprema ekonomske, društvene i upravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

U prijavi obvezno mora biti navedeno: puni naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi, ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj telefona, e-mail te potpis osobe koja se prijavljuje. Uz prijavu, potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- životopis
- preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice
- preslika svjedodžbe o stečenoj struci i stupnju obrazovanja
- potvrdu, odnosno elektronički zapis HZMO-a; (potvrde dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslike ugovora o radu, rješenja i sl.)
- preslika uvjerenja o nekažnjavanju (ne starijeg od šest mjeseci)
- vlastoručnu potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Probni rad je dva mjeseca.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja sukladno zakonu. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario to pravo dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, te dokaz o (rješenje, potvrdu i dr.) o priznatom statusu. Sukladno članku 101. i 103. stavku 3. Zakona o hrvatskim braniteljima Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17 i 98/19), upućujemo na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. U upravnim tijelima Općine Klis nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11, 93/11).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu.